

## Cartographie des processus 9001 :2015

<b>PS 1.1</b>	Planification / Organisation	<b>PS 2.1</b>	Planification	<b>PS 3.1</b>	Encadrement personnel	<b>PS 4.1</b>	Administration
<b>PR 1.1.01</b>	Répartition des horaires d'enseignement	<b>PR 2.1.01</b>	PSE - Programme semestriel d'enseignement	<b>PR 3.1.01</b>	Enseignement Personnel enseignant	<b>PR 4.1.01</b>	Secrétariat
<b>PR 1.1.02</b>	Rentrée scolaire	<b>PS 2.2</b>	Organisation	<b>PR 3.1.02</b>	Engagement Personnel administratif	<b>PR 4.1.02</b>	Gestion des documents
<b>PR 1.1.03</b>	Accueil des élèves aux CIE	<b>PR 2.2.01</b>	Organisation et gestion des cours	<b>PR 3.1.03</b>	Accueil d'un collaborateur	<b>PR 4.1.03</b>	Matériel scolaire
<b>PR 1.1.04</b>	Dernier jour de classe	<b>PS 2.3</b>	Évaluations	<b>PR 3.1.04</b>	Départ d'un collaborateur	<b>PR 4.1.04</b>	Achats
<b>PR 1.1.05</b>	Organisation SCAI	<b>PR 2.3.01</b>	Évaluation et gestion des notes	<b>PR 3.1.05</b>	Aide aux collaborateurs	<b>PS 4.2</b>	Finances
<b>PR 1.1.06</b>	Organisation EPASC Châteauneuf PLT	<b>PS 2.4</b>	Encadrement apprentis	<b>PS 3.2</b>	Développement	<b>PR 4.2.01</b>	Budget école
<b>PS 1.2</b>	Conduite	<b>PR 2.4.01</b>	Médiation	<b>PR 3.2.01</b>	Entretien individuel	<b>PR 4.2.02</b>	Comptabilité
<b>PR 1.2.01</b>	Gestion de projets et / ou d'objectifs	<b>PR 2.4.02</b>	Problèmes humains	<b>PR 3.2.02</b>	Perfectionnement des collaborateurs	<b>PR 4.2.03</b>	Facturation matériel école
<b>PR 1.2.02</b>	Conseil de direction	<b>PR 2.4.03</b>	Stages professionnels SCAI	<b>PR 3.2.03</b>	Entraide pédagogique	<b>PR 4.2.04</b>	Paiement des fournisseurs
<b>PR 1.2.03</b>	Conférence des maîtres	<b>PR 2.4.04</b>	Entretien individuel (Patron - Parents)	<b>PR 3.2.04</b>	Visites de classe	<b>PS 4.3</b>	Infrastructures
<b>PS 1.3</b>	Communication			<b>PR 3.2.05</b>	Évaluation de l'enseignement	<b>PR 4.3.01</b>	Entretien du mobilier et des appareils
<b>PR 1.3.01</b>	Communication interne			<b>PS 3.3</b>	Management par la Qualité	<b>PR 4.3.02</b>	Entretien des salles
<b>PR 1.3.02</b>	Communication externe			<b>PR 3.3.01</b>	Politique et stratégie	<b>PR 4.3.03</b>	Informatique
<b>PR 1.3.03</b>	Concept marketing			<b>PR 3.3.02</b>	Revue de direction	<b>PS 4.4</b>	Conciergerie
<b>PR 1.3.04</b>	Diffusion des indicateurs statistiques			<b>PR 3.3.03</b>	Actions préventives et correctives	<b>PR 4.4.01</b>	Nettoyage des salles Tri des déchets
<b>PS 1.4</b>	Management des ressources			<b>PR 3.3.04</b>	Maîtriser les documents	<b>PR 4.4.02</b>	Préparation des salles
<b>PR 1.4.01</b>	Plan financier et investissement			<b>PR 3.3.05</b>	Audits internes	<b>PR 4.4.03</b>	Sécurité - Alarme
<b>PR 1.4.02</b>	Remplacement et gestion du personnel			<b>PR 3.3.06</b>	Indicateurs statistiques	<b>PR 4.4.04</b>	Gestion des clés
				<b>PR 3.3.07</b>	PAM - Propositions d'amélioration	<b>PS 5.1</b>	Environnement

Analyse de risques et indicateurs de PR et des IT